

## Ausschreibung „Deutscher Exzellenz-Preis 2019“ Leitfaden für Bewerber

### Tipps zur Erstellung Ihrer Bewerbung

Wir freuen uns, dass Sie sich entschlossen haben, eine Bewerbung für den Deutschen Exzellenz-Preis einzureichen. Dies ist mit Aufwand und Engagement seitens aller Beteiligten verbunden – daher sollen die Chancen auf Erfolg möglichst hoch sein. Damit Sie der Jury Ihr Projekt erfolgsversprechend präsentieren können, haben wir im Folgenden einige Tipps für die Erstellung einer optimalen Bewerbung zusammengetragen.

DISQ Deutsches Institut für  
Service-Qualität GmbH & Co. KG  
Dorotheenstraße 48  
22301 Hamburg  
Fon: +49 (0)40 / 27 88 91 48 - 0  
Fax: +49 (0)40 / 27 88 91 48 - 92  
info@disq.de, www.disq.de

#### Ansprechpartner:

Markus Hamer  
Fon: +49 (0) 40 27 88 91 48 - 11  
E-Mail: m.hamer@disq.de

### In Kürze



- + Prägnanter Titel
- + Kernaussage festlegen
- + USP herausstellen
- + Zahlen, Daten, Fakten
- + Sinnvoller Textaufbau
- + Komprimierte Beschreibung
- + Sachliche Erläuterungen
- + Zusatzinformationen hochladen
- + Abschlusscheck



- In Details verlieren
- Irrelevante Informationen mitliefern
- Keine Abgrenzung zum Wettbewerb
- Behauptungen ohne Belege
- Fehlende Struktur im Text
- Blumige Umschreibungen
- Marketing-Sprache
- Relevante Zusatzdokumente vorenthalten
- Orthografie-/Grammatikfehler



### 1. Die Vorbereitung

Nachdem Sie sich für die Bewerbung mit einem konkreten Projekt entschieden haben, gilt es zu überlegen, wer für das Verfassen der Bewerbung am besten geeignet ist. Am tiefsten im Thema sind die unmittelbar am Projekt beteiligten Mitarbeiter, daher sollten primär sie die Bewerbung schreiben. Für ausgefeilte Formulierungen und um sicherzustellen, dass die Erläuterung des Projekts für Dritte gut verständlich ist, empfehlen wir Ihnen, zusätzlich einen PR-Berater oder -Redakteur in die finale Ausarbeitung einzubeziehen.

Bevor Sie mit der Aufbereitung der Bewerbung beginnen, legen Sie zunächst fest, was Ihre Kernaussage sein soll und tragen Sie alle relevanten Informationen zusammen. Anschließend sollten Sie das Material unbedingt filtern und nur jene Informationen weiterverwenden, die Ihre Kernaussage stützen.

## 2. Die thematische Einordnung

Sie können Ihr Projekt einem von fünf Themenschwerpunkten (Produkte & Dienstleistungen, Kampagnen & Kommunikation, Digitalisierung & Transformation, Führung & Verantwortung, Manager & Macher) zuordnen. Sollten Sie sich nicht sicher sein, wählen Sie den Bereich aus, der am ehesten zu Ihrem Projekt passt. Detailliertere Informationen und Beispiele für jeden Bereich finden Sie auf unserer Website im Bereich *Bewerbung* und in den *FAQ*. Jeder Bereich ist in weitere Themengebiete aufgeteilt. Sollte kein passendes Thema dabei sein, haben Sie die Möglichkeit unter „Sonstiges“ Ihr spezielles Thema zu benennen. Machen Sie sich keine Gedanken über eine „falsche“ Einordnung – die von uns vorgegebenen Themenbereiche sind lediglich als umfangreiche Übersicht möglicher Kategorien zu verstehen. Gegebenenfalls ordnen wir Ihre Bewerbung im Rahmen der Auswertung auch einer anderen Kategorie zu.

## 3. Die Beschreibung

Direkt zu Beginn des Online-Fragebogens werden Sie aufgefordert, Ihr Projekt in einem Satz zu beschreiben. Geben Sie der Jury hier eine markante, möglichst knappe Beschreibung an die Hand. Detaillierte Erläuterungen und Erfolgsbelege sind an dieser Stelle überflüssig. Kurz: Geben Sie Ihrer Bewerbung einen Titel.

Die nähere Beschreibung Ihres Projekts ist der wesentliche Teil Ihrer Bewerbung. Sie sollte nicht mehr als 300 Wörter umfassen. Das bedeutet, Sie sind angehalten sich auf das Wesentliche zu beschränken sowie kurz und prägnant zu formulieren. Behalten Sie stets Ihre Kernaussage im Blick und verzichten Sie auf ausführliche Umschreibungen. Beginnen Sie mit einer knappen Darstellung der Ausgangssituation und gehen Sie anschließend auf Ihre Lösungsstrategie und Ihre Leistungen ein. Die präzise Erläuterung der entscheidenden Ergebnisse ist hilfreicher als die Aufzählung vieler kleiner Erfolge. Die Jury interessiert sich für Ihr Alleinstellungsmerkmal: Was hebt Sie von der Konkurrenz ab? Was machen Sie anders und warum sind Sie damit erfolgreich? Was sind die Vorteile Ihres Projekts gegenüber anderen Entwicklungen auf dem Markt?

Belegen Sie Ihre Aussagen mit Zahlen, Daten und Fakten. So kann die Jury sich ein objektives Bild machen und Ihre Leistung einordnen. Sollte dies schwerfallen, geben Sie zumindest eine fundierte Prognose ab.

Achten Sie zudem auf eine sinnvolle Strukturierung Ihrer Beschreibung und erhöhen Sie die Lesbarkeit durch Absätze. Zur Sprache: Beschreiben Sie Ihr Projekt verständlich und verwenden Sie keine Fachtermini ohne Erklärungen. Sachliche Erläuterungen sind zielführender als blumige Ausführungen und „Marketing-Sprache“. Mit Rechtschreib- und Grammatikfehlern sammeln Sie unnötige Minuspunkte. Lesen Sie Ihre Beschreibung vor dem Absenden unbedingt noch einmal durch und korrigieren Sie letzte Fehler.

#### **4. Die Zusatzinformationen**

Das Hinzufügen zusätzlicher Unterlagen ist keine Pflicht, jedoch empfehlen wir Ihnen diese Möglichkeit zu nutzen. So können Sie der Jury einen tieferen Einblick in Ihr Unternehmen und Ihre Tätigkeit gewähren, Informationen optisch ansprechend aufbereiten und Aussagen aus Ihrer Beschreibung belegen. Sie können etwa Präsentationen, Bilder oder Videos, Presseberichte, Broschüren, Interviews oder auch persönliche Statements, zum Beispiel von zufriedenen Kunden, hochladen. Besonders hilfreich für die Jury sind zudem Weblinks, beispielsweise zu einem Imagevideo oder zur Produktseite.

#### **5. Der Abschlusscheck**

Reflektieren Sie Ihre Bewerbung vor dem Absenden noch einmal gründlich. Passt alles zusammen? Stimmt der Themenbereich? Ist Ihr Titel griffig und rahmt Ihre Bewerbung ein? Haben Sie alle relevanten Zusatzdokumente hochgeladen? Wenn nicht, nutzen Sie die Möglichkeit und gehen im Bewerbungsbogen zurück. Sie können Ihre Angaben anpassen, solange Sie den Fragebogen noch nicht abgeschickt haben. Eine Erklärung über die Fortführung der Bewerbung zu einem späteren Zeitpunkt oder durch andere Personen finden Sie in unseren *FAQ* sowie auch im Bewerbungsformular.

#### **6. Ältere Projekte**

Wir vergeben keinen Innovationspreis, dennoch legen wir Wert auf die aktuelle Relevanz der Projekte. Sollte der Ursprung Ihres Projekts bereits weit in der Vergangenheit liegen, berichten Sie uns von Weiterentwicklungen oder erläutern Sie, weshalb es nicht an Aktualität eingebüßt hat.

#### **7. Mehrfachbewerbungen**

Mehrere Bewerbungen eines Unternehmens sind ausdrücklich erwünscht. Bitte achten Sie jedoch auf die Qualität und Besonderheit der einzelnen Einreichungen. Die Anzahl der Bewerbungen hat keinen Einfluss auf den Erfolg – jede Bewerbung wird für sich bewertet.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg beim Schreiben Ihrer Bewerbung!  
Sollten Sie noch Rückfragen haben, wenden Sie sich gern an [exzellenzpreis@disq.de](mailto:exzellenzpreis@disq.de) – wir helfen gern weiter.